個人インターネットバンキングサービス ワンタイムパスワードご利用の手引き





https://www.nozomi.shinkumi.jp 令和2年12月1日現在

ワンタイムパスワードご利用開始の流れ

●ワンタイムパスワードとは

ワンタイムパスワードとは一度しか使うことのできない使い捨てのパスワードです。 ワンタイムパスワードは1分ごとに自動的に変更され、変更後はそのパスワードは無効となること から、セキュリティレベルが高くなります。

※ スマートフォン、または携帯電話のご利用が必須となります。 ただし、お使いのスマートフォン・携帯電話の機種によってはワンタイムパスワードをご利用 できない場合がございますので予めご了承ください。

●ご留意事項

- 1 ワンタイムパスワードアプリは、現在の時刻をパスワードの生成に使用するため、スマート フォン・携帯電話の日時を正しく設定してください。 設定方法につきましては、スマートフォン・携帯電話に付属の取扱説明書をご確認ください。
- 2 スマートフォン・携帯電話に迷惑メールの設定をされている場合は、「 nozomi@otp-auth. net 」 を受信可能にしてください。
- 3 ワンタイムパスワードアプリの動作確認が取れている機種については、㈱NTTデータが運営 する「どこでもバンク」の「AnserParaSOL」からご確認いただけます。

どこでもバンクURL <u>https://www.dokodemobank.ne.jp/</u>

●ワンタイムパスワード利用開始の流れ



ワンタイムパスワード設定方法 トークン発行 ワンタイムパスワード(使い捨てパスワード)による本人認証を、スマートフォン・携帯電話で自動作成す るためのトークン発行申請を行うことができます。 のぞみインターネットバンキングサービスにログイン後、 手順1 「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」を選択 合ホーム 口座情報 振込・振替 税金・各種料金 ご利用サービス の払込(ペイジー)の変更 ワンタイムパスワード申請 のぞみインターネットバンキングサービ スにログイン後、「ワンタイムパスワード 申請」メニューをクリックしてください。 続いて「ワンタイムパスワード申請」をク ワンタイムパスワード申請 ワンタイムパスワードに関するお手続きができます。 リックしてください。 手順2 ワンタイムパスワード申請内容の選択 ┐「ト―クン発行」をクリックしてくださ

「ワンタイムパスワード申請内容選択	
ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。 登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。	い。
ワンタイムパスワード登録状況	
登録代現 (未登録)	
注意事項	
 <ワンタイム/スワードとは> (ワンタイム/スワード)とは、1分旬に開新される使い場ての/スワードで、利用者は清用電話からワンタイム/スワードを取得し、パソコンに入力します。 #ddatic、(ログ-ソ10)と(ログ・バスワード)に加えて「ワンタイム/スワード」を入力することにより、不正利用の助止を後にすることができます。 (トークンとは2) (トークンとは2) 「トークン2(は)、5000000000000000000000000000000000000	
※一部機種においてはこれ可いただけない場合がこさいます。 当組合所定の回数を超えて連続してワンタイムパスワードの入力を誘った場合は、インターネットパンキングサービスを停止させて頂きます。	
トークン発行 ウンフィルバスフートキリの時間 ウンフィルバスワートキリの新聞に	トークン発行

手順3 「メールアドレス」、「利用開始パスワード」の設定

トークン発行(ソフトウェアトークン発行情報入力) ソフトウェアトークン発行情報入力 ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認 ソフトウェアトークン発行売了 ソフトウェアトークンを発行します。 送付先メールアドレス、利用製油パスワードを入力し「次へ」ボタンを押して下さい。	「スマートフォンもしくは携帯電話のメー ルアドレス」と「利用開始パスワード」(4 ~8桁の任意の数字)を入力し、「次へ」ボ タンをクリックしてください。
送付先メールアドレスの指定 トークンを飛行する携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。 【砂酒】携帯電話メールアドレス (緑辺市) 【砂酒】携帯電話メールアドレス (緑辺市) (半角実数字記号)	
利用開始パスワードの指定 トークン発行時に必要となる利用開始パスワードを4~86の数字で強健して下さい、 利用開始パスワードは、お控えいただくがお忘れにならないようご注意下さい。 [必須]利用開始パスワード ※ ソフトウェアキーボードを使用して入力する [必須]利用開始パスワード (確認用) ※ ソフトウェアキーボードを使用して入力する [必須]利用開始パスワード (確認用) ※ ソフトウェアキーボードを使用して入力する [必須]利用開始パスワード (確認用) ※ ソフトウェアキーボードを使用して入力する [必須]利用開始パスワード (確認用) ※ ソフトウェアキーボードを使用して入力する	利用開始パスワード ※利用開始パスワードとは、ワンタイムパス ワードの利用開始手続きにのみ使用するパス ワードで、本操作で任意のパスワード(4~8桁 の任意の数字)をお客さまでお決めください。

■ ご注意ください ■

※利用開始パスワードは、スマートフォン・携帯電話にワンタイムパスワードをダウンロードし た後の初回操作時に必要になりますので、ワンタイムパスワードのご利用開始のお手続きが完了 するまでは、お忘れになられないようにしてください。

手順4 入力内容の確認

トークン発行(ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認) ソフトウェアトークン発行情報入力 ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認 ソフトウェアトークン発行完了	内容をご確認のうえ、よろしければ「確認 用パスワード」を入力して、「確定する」ボ タンをクリックしてください。
入力内容をご確認のうえ、確認用パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。	
送付先メールアドレス	
携帯電話メールアドレス	
確認用バスワードの入力	
[必須] 確認用バスワード 図 ソフトウェアキーボードを使用して入力する (半角英数字6~12位)	確認用パスワード
申込を中止する確定する	確定する

手順5 トークン発行の完了

トークン発行(ソフトウェアトークン発行完了)	トークン発行画面が表示されます。 注)この時点では初期設定は完了してお
ソフトウェアトークン発行情報入力 ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認 ソフトウェアトークン発行完了	りません。
トークン発行を受け付けました。 ページを印刷す 携帯電話メールアドレスにトークン発行用のメールが送信されます。 トークン消報に従い、ワンタイムパスワードの設定のお手続きをお願いします。 送付先メールアドレス	 送付先メールアドレス宛に「トークン発行のご案内」メールが送信されますので、 メールを開封し初期設定を続けてください。
携帯電話メールアドレス taro@data-bank.co.jp	
トークン情報	■ ご注意ください ■ トークン情報に表示されている「サービス
サ−ビスID 10119998 ユーザID 99980000001	ID」と「ユーザID」はこの後の手続きで 必要にたりますので、お忘れにたらたい
ワンタイムバスワード申請内容選択へ	ようにしてください。

※ダウンロード先URLが記載されたメールが届かない場合は、ご利用のスマートフォン・携帯電話の メール設定で、本サービスのドメインが許可されていない可能性があります。 「 nozomi@otp-auth.net 」が受信許可されているか、入力いただきました送付先メールアドレスにお間 違いないかご確認ください。

手順6 ワンタイムパスワードアプリの初期設定

スマートフォン・携帯電話をご用意ください。

<u>スマートフォンをご利用のお客さま</u>

別紙<u>「ワンタイムパスワードアプリ利用者マニュアル<スマートフォン編>」</u>により初期 設定を行ってください。

<u>携帯電話をご利用のお客さま</u>

別紙<u>「ワンタイムパスワードアプリ利用者マニュアル<携帯電話編>」</u>により初期設定を 行ってください。

※ワンタイムパスワードアプリをダウンロードする際は通信料がかかります。

ワンタイムパスワードの利用開始

ワンタイムパスワードの利用開始前に、ワンタイムパスワードアプリに表示されるワンタイムパスワードが 正常に動作していることを確認します。 認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

手順1 「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」を選択

▲ ホーム 口座情報 振込・振替	税金・各種料金 の払込 (ペイジー)	ご利用サービス の変更 ワンタイムパスワード	睛	
ワンタイムパスワード申請		^ 7	シタイムパスワードに関するお手続きができます。	― ワンタイムパスワード申請

手順2 ワンタイムパスワード申請内容の選択

画面ID:B0P001 ワンタイムパスワード申請内容選択 フンタイムパスワードの意味解を表示します。 意想資料の変更を行う場合は変更対象ポタンを押して下さい。	】「ワンタイムパスワード利用開始」をク 」リックしてください。
┃ ワンタイムパスワード登録状況	
登録状況 トークン発行済	
トークン情報	
サービスID 10112231 ユーザID 99980000001	
注意事項	
< <p></p>	
くトークンとは> ・「トークン」とは、ワンタイム/ ワワードを生成し携導電話に表示する方式のことです。 ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための導用プログラムをダウンロードする作業のことです。	
<ワンタイム/はスワード年期報節とは> ・振電塩塩の構築変要等で現在のフンタイム/はスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイム/スワード利用報節を実施して下さい。 次回口ダイン着から、「ワンタイム/はスワード発達圏型」が表示されず、通常なロタイン学校信となります。 翌日以頃に、新たに「トークス発行」「ワンタイム/はスワード料明報目)を実施してフンタイム/スワード利明目を掲載下さい。	
(金属) ・ご利用可能は病毒電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「原素アプリ」機能を有する機種となります。 ジュージの時時間にないアドイブ制用にためドナル(様本林ブナ)(ます ジュ ゴ ジュ ジェ ジェ	
トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 <u>ワンタイムパスワード利用解除</u>	ワンタイムパスワード利用開始
トップページへ	

手順3 ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始(ソフトウェアトークン確認) ソフトウェアトークン第回 ソフトウェアトークン第回 ソフトウェアトークン第7 ワンタイムパスワードを入力し、「利用開始する」ボタンを押して下さい。 ワンタイムパスワードの指定	スマートフォン・携帯電話に表示される「 ワンタイムパスワード」を入力して、「利 用開始する」ボタンをクリックしてくださ い。
[砂須] ワンタイムJ(スワード (半角数字)	ワンタイムパスワード
申込を中止する利用開始する	利用開始する

手順4 ソフトウェアトークンの完了

5794 <u>6</u> /(X)=r	用開始 (ソフトウェアトークン完了)
ソフトウェアトークン確認	フトウェアトークン完了
フンタイムバスワード利用開始雪	受付けました。
	ワンタイムバスワード申請内容選択へ

ワンタイムパスワード利用開始 登録の受付が完了いたしまし た。

ワンタイムパスワードの利用解除

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客さま自身の操作で解除することができます。 ワンタイムパスワードに利用されているスマートフォン・携帯電話の機種を変更される場合は、 本操作によりワンタイムパスワードの利用解除をしたうえで、機種を変更してください。

手順1 「ワンタイムパスワード申請」→「ワンタイムパスワード申請」を選択

▲ホーム 口座情報 振込・振替 税金の払込	各種料金 ご利用サービス (ペイジー) の変更	一下申請	
ワンタイムル(スワード申請]	ワンタイムパスワードに関するお手続きができます。	― ワンタイムパスワード申請

手順2 ワンタイムパスワード申請内容の選択

画面ID・BOP001 フンタイムパスワード申請内容選択 フンタイムパスワードの論解解表表示します。 登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。	「ワンタイムパスワード利用解除」をク リックしてください。
ワンタイムパスワード登録状況	
金球状況 トークン発行済	
トークン情報	
サービスID 10112231 ユーザID 99980000001	
│注意事項	
マワンタイム/ パスワードとは ・・ 「フレタイム/ パスワードとは ・ ・ ・ ・ 「クレタイム/ パスワード)とは ・ ・ ・ けが同に ・ 「ログイン I D」と「ログイン/ (スワード」に加えて「ワンタイム/ パスワード」を入力することにより ・ 不正利用の防止を強化すること ・ でできず。 ・ アン アン ・ ・ アン ・ ・	
くトークンとは> ・「トークン」とは、ワンタイム/スワードを主張し携帯電話に読示する方式のことです。 ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。	
<ワンタイム/はフード利用額除とは> ・携帯電話の間壁変要等で現在のフンタイム/はフードアプリが使用できなくなる場合にワンタイム/はフード利用額除を実施して下さい、 次回口グイン替から、「ワンタイム/はフード掲述画型」が表示されず、通常のログイン学校信となります。 翌日以降に、新たに「トークスダ行」「ロンタイム/はフード利用額利」を実施してフンタイム/はフード利用を再補下さい。	
(金夏> ご利用可能改成等電話の隔壁は、NITドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」撮影を有する隔壁となります。 メージ目的場所にていてけて利用いたたけけいい様々がですいます 」	
トークン発行 ワンタイムバスワード利用開始 ワンタイムバスワード利用解除	ワンタイムパスワード利用解除
トップページへ	

手順3 ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除(利用解除確認) 利用解除定了 利用解除了 利用解除了 利用解除了 利用解除了 利用解除了 利用解除 和助 和加 和助 和助 和加 和助 和助 和助 和助 和助 和加 和助 和加 和助 和加 和助 和加 和 和加 和 和加 和加 和 和加 和加 和 和加 和加 和 和加 和 和加 和 和 和加 和 和 和加 和	│「確認用パスワード」を入力して、「解除す る」ボタンをクリックしてください。
【 通知 2017 1 2	確認用パスワード
申込を中止する 解除する	

手順4 ワンタイムパスワード利用解除の完了

利用解除確認 シタイムパスワード利用解除登録を受付けました。	利用解除確認 利用解除完了 >タイムパスワード利用解除登録を受付けました。	利用解除確認利用解除另	老了		
ンタイムパスワード利用解除登録を受付けました。	ンタイムバスワード利用解除登録を受付けました。				
		ンタイムバスワード利用解除	登録を受付けまり	した。	

ワンタイムパスワード利用解除 の登録が完了いたしました。